

Richtlinie zur Vorratsdatenspeicherung und Vernichtung

1. Zweck

Der Zweck dieser Richtlinie ist: Artikel 5 und 6 der Verordnung über die Löschung, Zerstörung oder Anonymisierung personenbezogener Daten (Verordnung), die auf der Grundlage des Gesetzes zum Schutz personenbezogener Daten (Gesetz) Nr. 6698 erlassen und am 28.10. Im Amtsblatt mit der Nummer 30224 veröffentlicht wurde .2017. Festlegung der Regeln, Rollen und Verantwortlichkeiten, die im gesamten Rituel de Beaute anzuwenden sind, um die in Bezug auf die Speicherung und Vernichtung personenbezogener Daten und andere in der Verordnung festgelegten Verpflichtungen zu erfüllen.

2. GELTUNGSBEREICH

Die Richtlinie umfasst personenbezogene Daten und personenbezogene Daten von besonderer Qualität, die von Rituel de Beaute gemäß den gesetzlichen Bestimmungen, allen Mitarbeitern, Managern, Beratern und externen Dienstleistern von Rituel de Beaute sowie realen und juristischen Personen, mit denen Rituel de Beaute andere Rechtsbeziehungen unterhält, gespeichert werden. Wie in der Richtlinie angegeben, umfasst es personenbezogene Daten in Systemen, in denen Daten ganz oder teilweise automatisch oder nicht automatisch verarbeitet werden, sofern sie Teil eines Datenaufzeichnungssystems sind. Sofern in der Richtlinie nicht anders angegeben, werden personenbezogene Daten und personenbezogene Daten von besonderer Qualität zusammen als "personenbezogene Daten" bezeichnet.

3. DEFINITIONEN

Anonymisierung: Persönliche Daten unter keinen Umständen mit einer bestimmten oder identifizierbaren natürlichen Person in Verbindung zu bringen, selbst wenn sie mit anderen Daten abgeglichen werden.

Zerstörung: Löschung, Zerstörung oder Anonymisierung personenbezogener Daten,

Personenbezogene Daten: Alle Arten von Informationen in Bezug auf eine identifizierte oder identifizierbare natürliche Person,

Tabelle zur Speicherung personenbezogener Daten: Die Tabelle zeigt die Zeiträume, in denen personenbezogene Daten von Rituel de Beaute gespeichert werden.

Inventar der Verarbeitung personenbezogener Daten: Aktivitäten zur Verarbeitung personenbezogener Daten, die von den für die Datenverarbeitung Verantwortlichen in Abhängigkeit von den Geschäftsprozessen ausgeführt werden; das Inventar, das sie durch Zuordnung zu den Zwecken der Verarbeitung personenbezogener Daten, der Datenkategorie, der Empfängergruppe und der Gruppe der betroffenen Personen erstellt und durch Erläuterung des für die Zwecke der Verarbeitung der personenbezogenen Daten erforderlichen Höchstzeitraums die personenbezogenen Daten erstellt haben vorgesehen, ins Ausland übertragen zu werden und die Maßnahmen zur Datensicherheit zu ergreifen,

Löschung personenbezogener Daten: Der Prozess, bei dem personenbezogene Daten für relevante Benutzer unzugänglich und in keiner Weise verfügbar gemacht werden.

Zerstörung personenbezogener Daten: Der Prozess, bei dem personenbezogene Daten für jedermann unzugänglich, abrufbar und wiederverwendbar gemacht werden.

Spezielle qualifizierte personenbezogene Daten: Rasse, ethnische Herkunft, politische Meinung, philosophische Überzeugung, Religion, Sekte oder andere Überzeugungen, Kleidung und Kleidung, Vereinigung, Mitgliedschaft in einer Stiftung oder Gewerkschaft, Gesundheit, strafrechtliche Verurteilung und Sicherheitsmaßnahmen sowie biometrische und genetische Daten. ,

Periodische Vernichtung: Der Vorgang der Löschung, Vernichtung oder Anonymisierung, der von Amts wegen in sich wiederholenden Intervallen durchzuführen ist, die in der Richtlinie zur Speicherung und Vernichtung personenbezogener Daten festgelegt sind, falls alle gesetzlichen Bedingungen für die Verarbeitung personenbezogener Daten beseitigt sind.

Datenaufzeichnungssystem: Das Aufzeichnungssystem, in dem personenbezogene Daten nach bestimmten Kriterien strukturiert und verarbeitet werden.

4. AUFNAHME VON MEDIEN, DIE VON DER RICHTLINIE GEREGLT WERDEN

Alle Arten von Medien, die personenbezogene Daten enthalten, die voll- oder teilweise automatisch oder nicht automatisch verarbeitet werden, sofern sie Teil eines Datenaufzeichnungssystems sind, fallen in den Bereich des Aufzeichnungsmediums.

5. DAS IST ZU TUN, WENN DIE BEDINGUNGEN NICHT MEHR GÜLTIG SIND

5.1. Für den Fall, dass der Zweck der Verarbeitung personenbezogener Daten erlischt, wird die ausdrückliche Zustimmung widerrufen oder alle in den Artikeln 5 und 6 des Gesetzes genannten Bedingungen für die Verarbeitung personenbezogener Daten werden aufgehoben, oder es liegt eine Situation vor, in der keine der Ausnahmen vorliegt In den oben genannten Artikeln können die Verarbeitungsbedingungen entfallen. Personenbezogene Daten werden von der jeweiligen Geschäftseinheit unter Berücksichtigung der Geschäftsanforderungen im Rahmen der Artikel 7, 8, 9 oder 10 der Verordnung gelöscht, vernichtet oder anonymisiert durch Erläuterung des Grundes für die angewandte Methode. Im Falle einer endgültigen Gerichtsentscheidung muss jedoch die in der Gerichtsentscheidung vorgeschriebene Vernichtungsmethode angewendet werden.

5.2. Alle Benutzer, die personenbezogene Daten verarbeiten oder speichern, und der Dateneigentümer Rituel de Beaute prüfen auf den von ihnen verwendeten Datenaufzeichnungsmedien, ob die mit der Verarbeitung verbundenen Bedingungen spätestens innerhalb von sechs Monaten verschwunden sind. Auf Antrag des Inhabers personenbezogener Daten oder der Benachrichtigung des Verwaltungsrats oder eines Gerichts nimmt der betreffende Benutzer diese Überprüfung auf den von ihm verwendeten Datenaufzeichnungsmedien unabhängig vom regelmäßigen Inspektionszeitraum vor.

5.3. Infolge regelmäßiger Überprüfungen oder wenn festgestellt wird, dass die Datenverarbeitungsbedingungen jederzeit verschwunden sind, beschließt der betreffende Benutzer oder Dateneigentümer, die relevanten personenbezogenen Daten unter seiner Verantwortung gemäß seiner Verantwortung von den Aufzeichnungsmedien zu löschen, zu zerstören oder zu anonymisieren mit dieser Politik.

5.4. Alle Transaktionen im Zusammenhang mit der Löschung, Vernichtung oder Anonymisierung personenbezogener Daten werden aufgezeichnet und die Aufzeichnungen mindestens drei Jahre lang aufbewahrt, ausgenommen andere gesetzliche Verpflichtungen.

5.5. Bei der Löschung, Vernichtung oder Anonymisierung personenbezogener Daten sind die allgemeinen Grundsätze in Artikel 4 des Gesetzes sowie die technischen und administrativen Maßnahmen im Rahmen von Artikel 12, den Bestimmungen der einschlägigen Rechtsvorschriften, zu beachten, Vorstandsentscheidungen und Gerichtsentscheidungen.

5.6. Wenn eine private Person, die personenbezogene Daten besitzt, die Löschung, Vernichtung oder Anonymisierung ihrer personenbezogenen Daten durch Beantragung von Artikel 13 des Gesetzes bei Rituel de Beaute beantragt, wird unverzüglich geprüft, ob alle Bedingungen für die Verarbeitung der genannten personenbezogenen Daten erfüllt sind. Wenn alle Verarbeitungsbedingungen verschwunden sind; Rituel de Beaute entfernt die personenbezogenen Daten, die der Anfrage unterliegen. In diesem Fall wird der Antrag spätestens innerhalb von 30 Tagen nach Antragstellung abgeschlossen und die betreffende Person informiert. Wenn alle Bedingungen für die Verarbeitung personenbezogener Daten verschwunden sind und die vom Antrag betroffenen personenbezogenen Daten an Dritte weitergegeben wurden, benachrichtigt Rituel de Beaute unverzüglich den Dritten, an den die Übermittlung erfolgt, und stellt sicher, dass die erforderlichen Maßnahmen im Rahmen des Geltungsbereichs ergriffen werden der Verordnung bei der dritten Partei.

5.7. In Fällen, in denen nicht alle Bedingungen für die Verarbeitung personenbezogener Daten beseitigt sind, kann der Antrag der Inhaber personenbezogener Daten auf Löschung oder Vernichtung ihrer Daten von Rituel de Beaute abgelehnt werden, indem die Begründung gemäß Artikel 13 Absatz 3 des Gesetzes erläutert wird. Die Ablehnungsantwort wird der betreffenden Person spätestens innerhalb von 30 Tagen schriftlich oder elektronisch mitgeteilt.

5.8. Anträge auf Löschung oder Vernichtung personenbezogener Daten werden nur unter der Bedingung berücksichtigt, dass die Identität der betreffenden Person festgestellt wurde. Bei Anfragen außerhalb der oben genannten Kanäle werden die betreffenden Personen an Kanäle weitergeleitet, in denen eine Identifizierung oder Überprüfung möglich ist.

6. DURCHSETZUNG DER REGELUNG, VERSTOSSUNG UND SANKTIONEN

6.1. Diese Richtlinie tritt mit ihrer Veröffentlichung auf der Website von Rituel de Beaute in Kraft und ist ab ihrer Wirkung für alle Aktionäre, Mitarbeiter, Berater, externen Dienstleister von Rituel de Beaute und alle Personen, die personenbezogene Daten vor Rituel de Beaute verarbeiten, verbindlich.

6.2. Rituel de Beaute wird kontinuierlich überwachen, ob seine Mitarbeiter die Anforderungen der Richtlinie erfüllen. Wenn der Verstoß erheblich ist, wird das Datenschutzkomitee unverzüglich informiert.

6.3. Erforderliche administrative Maßnahmen werden gegen den Mitarbeiter ergriffen, der gegen die Richtlinie verstößt.

7. PERSONEN, DIE AN DEN PERSÖNLICHEN DATENSPEICHER- UND ZERSTÖRUNGSPROZESSEN UND IHREN VERANTWORTLICHKEITEN TEILNEHMEN

Rituel de Beaute und alle seine Mitarbeiter, Berater, externen Dienstleister und andere Personen, die personenbezogene Daten vor Rituel de Beaute speichern und verarbeiten, sind dafür verantwortlich, diese Anforderungen zu erfüllen, um die Anforderungen für die Zerstörung personenbezogener Daten zu erfüllen, die in den Gesetzen, Verordnungen und Richtlinien festgelegt sind.

8. ANWENDUNGSMETHODEN FÜR DIE ENTSORGUNG PERSÖNLICHER DATEN

Rituel de Beaute löscht, zerstört und / oder anonymisiert die darin enthaltenen personenbezogenen Daten mit den folgenden Methoden.

a) Anwendungstyp Cloud-Lösungen als Dienst (z. B. Office 365 usw.)

Rituel löscht auch Daten im Beaute-Cloud-System, indem es einen Löschbefehl erteilt. Es wird besonders darauf geachtet, dass der betreffende Benutzer nicht berechtigt ist, gelöschte Daten auf dem Cloud-System abzurufen, während der oben genannte Vorgang ausgeführt wird.

b) Persönliche Daten auf Papiermedien

Rituel de Beaute löscht personenbezogene Daten auf Papier mithilfe der Blackout-Methode. Der Blackout-Prozess erfolgt, indem die personenbezogenen Daten der relevanten Dokumente nach Möglichkeit gekürzt und für die relevanten Benutzer unsichtbar gemacht werden, indem feste Tinte auf eine Weise verwendet wird, die irreversibel ist und mit technologischen Lösungen nicht gelesen werden kann. Personenbezogene Daten in Papiermedien können auch durch einen Aktenvernichter zerstört werden.

c) Office-Dateien auf dem Central Server

Die Datei muss mit dem Befehl delete im Betriebssystem gelöscht werden, oder die Zugriffsrechte des betreffenden Benutzers in dem Verzeichnis, in dem sich die Datei oder Datei befindet, müssen entfernt werden. Rituel de Beaute wird darauf hinweisen, dass der betreffende Benutzer nicht gleichzeitig der Systemadministrator ist, während er die oben genannte Transaktion ausführt.

d) Persönliche Daten auf tragbaren Medien

Rituel de Beaute speichert personenbezogene Daten verschlüsselt auf Flash-basierten Speichermedien und löscht sie mit einer für diese Umgebungen geeigneten Software.

9. PERIODISCHE LÖSCH-ZEITSPANNEN

Für den Fall, dass die Bedingungen für die Verarbeitung personenbezogener Daten vollständig aufgehoben werden (einschließlich des Erfordernisses, dass die Aufbewahrungsfristen für personenbezogene Daten abgelaufen sind) und die Verpflichtung zur Vernichtung der personenbezogenen Daten besteht, werden die personenbezogenen Daten im Internet gelöscht, vernichtet oder anonymisiert erster periodischer

Vernichtungsprozess nach dem Datum dieser Verpflichtung. Die regelmäßige Zerstörung erfolgt in Abständen von 6 Monaten im Januar und Juni eines jeden Jahres.

Die Löschung, Vernichtung oder Anonymisierung erfolgt im ersten regelmäßigen Vernichtungsprozess nach dem Datum, an dem diese Verpflichtung entstanden ist.

In Fällen, in denen die betreffende Person schriftlich bei unserem Unternehmen einen Antrag stellt und die Löschung oder Vernichtung ihrer personenbezogenen Daten beantragt, wenn alle Bedingungen für die Verarbeitung personenbezogener Daten beseitigt sind Diese Anfrage wird spätestens innerhalb von 30 Tagen erfüllt.

10. DURCHSETZUNG

Die Richtlinie tritt zum Zeitpunkt der Veröffentlichung in Kraft.